

食事申込書

* 提出切：入所日の2週間前

* 提出方法：FAX (0869-67-1600) か郵送

* 太枠内は必ず記入してください。

| | | | | |
|-----|----|-----|-----|----|
| 提出日 | 初回 | 訂正① | 訂正② | 最終 |
| | / | / | / | / |

| | | | |
|-------|------------------------|-------|------------------|
| 研修団体名 | | | |
| 住所 | (フリガナ) | | |
| 研修期間 | 令和 年 月 日 () ~ 月 日 () | | |
| 担当者名 | | 支払方法 | 現金・口座振込(/ 振込予定) |
| 電話番号 | | FAX番号 | |

(1) 食事内容内訳 (レストラン食以外については、**班別人数表**を提出)

| 月 | 日 | 昼 夕 | レストラン食 (利用人数を記入) | | 野外炊事 (利用するものに○を記入) | | | | | |
|---|---|-------------|---------------------|------|--------------------|----|------|-------------|-----|-------|
| | | | 小学生 以上 | 未就学児 | カレー | 牛鍋 | 焼きそば | カートン ドッグ | BBQ | うどん打ち |
| 月 | 日 | 昼 夕 | | | | | | | | |
| 月 | 日 | 朝 昼 夕 | | | | | | | | |
| 月 | 日 | 朝 昼 | | | | | | | | |

(2) 弁当・パン・飲み物・その他利用 (ご希望のメニューの品名をご記入ください) **P.12参照**

| 日付 | 受取 時間 | 弁当 | 個数 | パン | 個数 | 飲み物 | 個数 |
|----|----------|----|----|----|----|-----|----|
| 月 | 日 | : | | | | | |
| 月 | 日 | : | | | | | |
| 月 | 日 | : | | | | | |
| 月 | 日 | : | | | | | |
| 月 | 日 | : | | | | | |

(3) 備考欄 ※パンや飲料等、複数種類あります。

※オードブルの要望、氷が必要な団体はここに記入してください。

(4) 人数・数量の変更について

食事申込書は利用初日の**2週間前**までに提出してください。(1部控えをお持ちください)

人数や数量の変更は、利用初日の**土日祝を除く7日前の17:00(必着)**までに、修正した申込書をFAXまたは郵送で提出してください。ただし、**5名以内の変更は土日祝を除く3日前の15:00まで可能**ですが、それ以降は**キャンセル料**として食事代金をいただきます。