

研修実施申込書（記入例）

*提出方法：電話等での問い合わせから1週間以内

*提出方法：FAX（0869-67-1645）かメール（info@shizutani.jp）

指定管理者	岡山県青少年教育センター閑谷学校所長 殿						令和 5年 3月 10日
団体名	備前市立閑谷中学校						
団体代表者氏名	校長 池田 一郎						
団体所在地	郵便番号 〒（ 705 - 0036 ）						
	住所 備前市閑谷784						
電話番号	（ 0869 ） 67 - 1427						
FAX番号	（ 0869 ） 67 - 1645						
次のとおり研修したいので申し込みます。							
研修目的	宿泊研修 1日研修		学校研修・企業研修・一般団体サークル等研修 講堂史跡中心・野外活動・文化活動・その他				
※当てはまるものを○で囲んでください。							
主な研修内容 希望プログラムを○ で囲んでください。	講堂学習・史跡探訪・ <u>ブラインドツアー</u> ・ <u>アドベンチャー</u> （アスレチック） オリエンテーリング・ <u>グリーンウォッチング</u> ・ <u>野外炊事</u> ・うどん打ち テント泊・火起こし体験・ <u>キャンプファイヤー</u> ・キャンドルサービス 備前焼・エコバッグ・ろう石細工・クラフト・その他（ ）						
研修希望日	第 1 希 望	令和 5年 5月 10日（水）～ 5月 11日（木）					
	第 2 希 望	令和 5年 5月 11日（木）～ 5月 12日（金）					
	第 3 希 望	令和 5年 5月 12日（金）～ 5月 13日（土）					
宿泊場所		第 1 日	第 2 日	第 3 日	第 4 日	第 5 日	第 6 日
	本館	○					
	キャンプ場						
予定人数	研修生数	男 80人		計 167 人			
		女 79人					
	引率指導者数	8人					
諸連絡の場合の 担当者 職員名 及び諸連絡先	職 名	氏 名 閑谷花子 郵便番号 〒（ 705 - 0036 ）					
	学年主任	住 所 備前市閑谷784 電話番号 （ 0869 ） 67 - 1427 メー ル info@shizutani.jp					
学校の場合は 学年及び学級数	第 1 学年				学級数（ 4 学級）		
備 考							

※宿泊場所欄は、本館、またはキャンプ場のいずれかに○印を記入してください。

岡山県青少年教育センター閑谷学校

利用許可申請書（記入例）

*提出切：入所日の2週間前

*提出方法：FAX（0869-67-1645）かメール（info@shizutani.jp）

令和 5年 4月 26日

岡山県青少年教育センター閑谷学校所長 殿

団体名（学年等）

備前市立閑谷中学校

団体代表者氏名

池田 一郎

団体所在地

〒（ 705 - 0036 ）

備前市閑谷784

電話番号

（ 0869 ） 67 - 1427

利用日時	令和 5年 5月 10日 9時から 令和 5年 5月 11日 14時まで		
利用目的	学校研修	支払い方法	現金・ <u>銀行振込</u>

利用人数	日時	未就学	小学生	中学生	高校生	勤労青少年	大学生・一般	指導者	合計
	5月10日			159				8	167
	5月11日			159				8	167
	月 日								
	月 日								
	月 日								
	月 日								
	月 日								
	月 日								
	合計			318				16	334

※部屋貸しの場合、利用研修室の記入

人数総計 (延人数)	未就学	小・中学生	高校・勤労青少年	大学生・一般	指導者	合計
		318			16	334

※勤労青少年とは、中学校又は、高等学校を卒業し、現に勤労に従事している者（勤労に従事しながら大学の夜間において授業を行う学部等に在学中の者を含む。）で満25歳未満のものをいう。

岡山県青少年教育センター閑谷学校

施設利用料金免除申請書（記入例）

*提出の切：事前に郵送または当日か後日持参

*提出方法：個人情報につき、郵送か持参

令和 5年 4月 26日

岡山県青少年教育センター閑谷学校所長 殿

学 校 名

備前市立閑谷中学校

校 長 署 名

池田 一郎

令和 5年 5月 10日から 5月 11日まで施設を利用する次の者は、要保護又は準要保護の認定を受けていることに相違ありませんので、岡山県青少年教育センター閑谷学校条例第10条第4項の規定により、当該児童生徒の施設利用料金を免除して下さるよう申請いたします。

記

	氏 名	学年	保護の種類		氏 名	学年	保護の種類
1	備前 一太	1	要保護	16			
2	吉永 正一	1	要保護	17			
3	三石 一子	1	準要保護	18			
4	伊部 和一	1	準要保護	19			
5				20			
6				21			
7				22			
8				23			
9				24			
10				25			
11				26			
12				27			
13				28			
14				29			
15				30			
準要保護 2 名 / 要保護 2 名 / 合計 4 名							

岡山県青少年教育センター 閑谷学校 宿泊研修日程計画表(記入例)

団体名		備前市立閑谷中学校			学年	1年	打ち合わせ日	4月10日	研修生数	男 80人	女 79人	合計 159人	
住所		(〒705-0036) 備前市閑谷784			団体担当者		閑谷 花子		指導者数	男 4人	女 4人	合計 8人	
電話番号		0869-67-1427		FAX番号	0869-67-1645		センター職員名	津田 太郎		合計	男 84人	女 83人	合計 167人

日時	朝食(先・後)		昼食(先・後)						夕食(先・後)										
	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
5月10日 [水]	活動				入所式	入室	講堂学習	史跡探訪	自弁	ブライントツアー(まが玉)	アドベンチャー(ニュースポーツ)	休憩	スタンプ練習	夕食	キャンドルサービス	入浴	室長会	就寝準備	就寝
場所	入所日荷物置場:																		

日時	朝食(先・後)		昼食(先・後)						夕食(先・後)										
	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
5月11日 [木]	活動	起洗面	つらい	掃除	朝食	部屋点検	移動	野外炊事(カレー)			移動	退所式							
場所																			

【必要費用】

- ・施設使用料: 240円
- ・クリーニング代: 300円
- ・夕食代: 770円
- ・朝食代: 570円
- ・史跡入場料: 100円
- ・キャンドルサービス代: 100円
- ・野外炊事代: 660円
- ・まが玉代: 150円 ※雨天時のみ

日時	朝食(先・後)		昼食(先・後)						夕食(先・後)										
	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
月 日 []	活動																		
場所																			

日時	朝食(先・後)		昼食(先・後)						夕食(先・後)										
	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00		
月 日 []	活動																		
場所																			

同宿確認表		月 日	月 日	月 日	荷物置場	靴置場	宿泊場所	研修生	入浴時間	研修生
								指導者		指導者

持ち物	生活	<input type="checkbox"/> 弁当 <input type="checkbox"/> 水筒 <input type="checkbox"/> 屋内用シューズ <input type="checkbox"/> 筆記用具 <input type="checkbox"/> 洗面用具 <input type="checkbox"/> 入浴用具 <input type="checkbox"/> 寝る用の服 等 ※ドライヤーは指導者のみ2台使用可能(各階洗面所)	活動	<input type="checkbox"/> 講堂学習・重ね履き靴下 <input type="checkbox"/> 野外活動:長袖長ズボン、帽子、傘、カッパ、虫除けスプレー <input type="checkbox"/> オリエンテーリング:腕時計 <input type="checkbox"/> 野外炊事:布巾、新聞紙、軍手、牛乳パック(カートドック) <input type="checkbox"/> ブライントツアー:アイマスク、軍手 <input type="checkbox"/> テント泊:懐中電灯
	提出書類 (HPIに掲載)	<input type="checkbox"/> 利用許可申請書:2週間前まで <input type="checkbox"/> 食事申込書:2週間前まで <input type="checkbox"/> 免除申請書:当日持参または郵送 <input type="checkbox"/> 班別人数表:2週間前まで <input type="checkbox"/> 使用同意書(コロナ):当日持参 <input type="checkbox"/> アレルギー連絡表:2週間前まで <input type="checkbox"/> 講堂学習希望調査票:2週間前まで	清掃場所	本館 1階 <input type="checkbox"/> 玄関外 <input type="checkbox"/> 玄関内 <input type="checkbox"/> 廊下・談話コーナー <input type="checkbox"/> プレイホール <input type="checkbox"/> トイレ・洗面所 <input type="checkbox"/> 宿泊室 <input type="checkbox"/> 指導者室 2階 <input type="checkbox"/> 1~2階階段 <input type="checkbox"/> 廊下・談話コーナー <input type="checkbox"/> トイレ・洗面所 <input type="checkbox"/> 宿泊室 <input type="checkbox"/> 指導者室 <input type="checkbox"/> 視聴覚室 <input type="checkbox"/> 研修室(1・2・3・4・5) <input type="checkbox"/> 研修室前廊下 3階 <input type="checkbox"/> 2~3階階段 <input type="checkbox"/> 廊下・談話コーナー <input type="checkbox"/> トイレ・洗面所 <input type="checkbox"/> 宿泊室 <input type="checkbox"/> 指導者室 OP場 <input type="checkbox"/> ロッジ内 <input type="checkbox"/> トイレ <input type="checkbox"/> シャワー室 <input type="checkbox"/> ロッジ周り <input type="checkbox"/> ファイヤー場(1・2) <input type="checkbox"/> トイレ(上・下) <input type="checkbox"/> テントサイト(A・B・C) <input type="checkbox"/> 炊事場(1・2・3・特設)

その他	<input type="checkbox"/> 支払方法は当日確認 <input type="checkbox"/> 駐車場について <input type="checkbox"/> 22時~6時は本館施錠 <input type="checkbox"/> 研修のしおりを一部提出 <input type="checkbox"/> 研修の様子の写真をHPIに掲載(可・不可・検討) <input type="checkbox"/> レストラン利用時、ご飯・汁物・お茶は引率者が配膳
	退所日荷物置場:

岡山県青少年教育センター閑谷学校研修日程計画表（記入例）

団体名	備前市立閑谷小学校	学年	4年	打ち合わせ日	9月5日	研修生数	男 30人	女 30人	合計 60人
住所	〒705-0036 備前市閑谷784	団体担当者	閑谷 花子	指導者数	男 2人	女 2人	合計 4人		
電話番号	0869-67-1427	センター職員名	津田 太郎	合計	男 32人	女 32人	合計 64人		
FAX番号	0869-67-1645								

日時	8:00		9:00		10:00		11:00		12:00		13:00		14:00		15:00		16:00		17:00		18:00										
10月5日【木】	活動	【必要費用】 ・施設使用料：120円 ・史跡入場料：100円 ・まが玉代：150円 ※雨天時のみ 晴：220円 / 雨：370円（1人当たり）										入所式	講堂学習	史跡探訪	昼食	ブライントッアー	アドベンチャー	退所式													
	場所											つどいの広場	史跡内	ふれあいの広場	冒険の森		つどいの広場														
※雨の日程※	活動											入所式	講堂学習	史跡探訪	昼食	まが玉作り		退所式													
	場所											プレイホール	史跡内	プレイホール	テラス		プレイホール														

●荷物置き場（プレイホール 雨の場合プレイホール） ●靴箱（ 1～10 ）

●持ち物

【生活】 弁当 水筒 筆記用具 屋内シューズ（雨天時など必要な場合）

【活動】 野外・・・運動着 帽子 虫除けスプレー カップ 傘
講堂学習・・・清潔な服 重ね履き用靴下
オリエンテーリング・・・腕時計 鉛筆
野外炊事・・・軍手 ふきん 新聞紙
カートドッグ・・・牛乳パック
ブライントッアー・・・アイマスク 軍手

●提出書類（ホームページに掲載）

・2週間前まで・・・利用許可申請書（P.30）講堂学習希望調査票（P.33）食事申込書（P.36）
班別人数表（P.37）食物アレルギー連絡表（P.38）
・郵送か持参・・・施設利用料金免除申請書（P.31）
・当日持参・・・新型コロナウイルス感染拡大防止のための使用同意書（P.32）
●その他
レストラン利用時、ご飯・汁物・お茶は引率者が配膳
支払方法は当日確認（現金・振込） 研修のしおりを1部提出（確認用）
4時間未満は半日料金、16時以降の利用は追加で半日料金が必要
研修の様子の写真をHPに掲載（可・不可・検討）

食事申込書（記入例）

* 提出〆切：入所日の2週間前

* 提出方法：FAX（0869-67-1600）か郵送

* 太枠内は必ず記入してください。

提出日	初回	訂正①	訂正②	最終
	4月26日	/	/	/

研修団体名	備前市立閑谷中学校		
住所	〒705-0036	(フリガナ) オカヤマケンピゼンシズタニ 岡山県備前市閑谷784	
研修期間	令和 5年 5月 10日（水）～ 5月 11日（木）		
担当者名	閑谷 花子	支払方法	現金・ <u>口座振込</u> （5/15 振込予定）
電話番号	0869-67-1427	FAX番号	0869-67-1645

(1) 食事内容内訳（レストラン食以外については、**班別人数表**を提出）

5月#日	昼 夕	レストラン食 (利用人数を記入)		野外炊事 (利用するものに○を記入)						
		小学生 以上	未就学児	カレー	牛鍋	焼きそば	カートン ドッグ	BBQ	うどん打ち	
5月#日	昼						大			
5月#日	夕	167								
5月#日	朝	167								
5月#日	昼			○						
5月#日	夕									
月 日	朝									
月 日	昼									

(2) 弁当・パン・飲み物・その他利用（ご希望のメニューの品名をご記入ください） P.13参照

日付	受取 時間	弁当	個数	パン	個数	飲み物	個数	その他	個数
5月#日	####	幕の内弁当A	167			綾鷹	167		
5月#日	####					アクエリアス	159		
月 日	:								
月 日	:								
月 日	:								

(3) 備考欄 ※パンや飲料等、複数種類あります。3種類までにしてください。

(4) 人数・数量の変更について

食事申込書は利用初日の2週間前までに提出してください。（1部控えをお持ちください）
人数や数量の変更は、利用初日の土日祝を除く7日前の17:00（必着）までに、修正した申込書をFAXまたは郵送で提出してください。ただし、5名以内の変更は土日祝を除く3日前の15:00まで可能ですが、それ以降はキャンセル料として食事代金をいただきます。

岡山県青少年教育センター閑谷学校

班別人数表（野外炊事・うどん打ち・バーベキュー）（記入例）

*提出〆切：入所日の2週間前

*提出方法：FAX（0869-67-1600）か郵送

*レストラン食のみ利用の場合、提出は不要です。

提出日	初回	訂正①	訂正②	最終
	4月26日	/	/	/

研修団体名	備前市立閑谷中学校
入所日	令和 5 年 5 月 10 日（水）～ 5 月 11 日（木）

料理名	カレー	牛鍋	焼きそば	うどん打ち
基本セット	8人分が1セット ※4人分セットは端数班用なので0か1セットになります。			6人分が基本セット 人数に応じて数量の変更可
実施日	5/11（木）朝 [○] 昼夕	/（ ）朝昼夕	/（ ）朝昼夕	/（ ）朝昼夕
利用人数	167			
セット数	8人分×（ 21 ）セット	8人分×（ ）セット	8人分×（ ）セット	6人分×（ ）セット
	4人分×（ ）セット	4人分×（ ）セット	4人分×（ ）セット	5人分×（ ）セット
				4人分×（ ）セット

料理名	カートンドッグ	バーベキュー	
実施日	/（ ）朝昼夕	/（ ）朝昼夕	【その他要望】
利用人数	大	小	

*記入上の注意（端数の取り扱いについて）

記入例のように野外炊事（8人班）の端数は9人班として活動できますが、食材と料金は8人分となります。

※ただし各団体1班のみ、調整のため4人分の食材対応は可能です。

うどん打ちの場合は、6人班に材料を追加していきますので、人数分の料金になります。

バーベキュー等、別途ご要望があれば対応いたしますが、追加料金をいただくことがあります。

コンパスグループジャパン株式会社 TEL/FAX 0869-67-1600
担当：片山 E-mail 35524@compass-jpn.com

食物アレルギー連絡表（記入例）

*提出〆切：入所日の2週間前

*提出方法：FAX（0869-67-1600）か郵送

*本表を基に、下記担当者が詳細を確認するために連絡させていただきます。

*この連絡表はアレルギー対応以外に使用しません。

*メニューや食材が変更になる場合、また、当日のバイキング食で、盛り付け時に他の料理が混入する
場合もございますので、食物アレルギー連絡票を提出いただいた上で担当者とは相談させていただき、
成分表を送ることは可能です。

*当店では特定原材料7品目及び、特定原材料に準ずる20品目の食材を使用しています。

FAX送信日 令和 5年 4月 26日

団体名	備前市立閑谷中学校	TEL	0869-67-1427
担当者	閑谷 花子	FAX	0869-67-1645
利用期間	令和 5年 5月 10日（水）～ 5月 11日（木）		

アレルギー者氏名	年齢	性別	アレルギー食材	処方薬等	希望対応	食堂記入
備前 一太	13	男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
		男/女	卵・乳・小麦・落花生・そば・かに・えび 〔 〕	エピベン 飲み薬	(A) (B) (C) (D)	
備考						

※希望の対応を下記の中から選んで下さい。

- (A) 食材等持ち込み。（アレルギー症状が重い又はアレルギー食材が多い。）
- (B) 個別食対応。（アレルギー食材を除いた食事をカウンターで手渡します。バイキングは不可です。）
- (C) 利用者が成分表を見ながら選んで食べられる。（利用団体の管理の下）
- (D) 特に対応の必要なし。

コンパスグループジャパン株式会社 TEL/FAX 0869-67-1600
担当：片山 E-mail 35524@compass-jpn.com

岡山県青少年教育センター閑谷学校

岡山県青少年教育センター閑谷学校施設 使用同意書（記入例） （新型コロナウイルス感染拡大のため）

***提出〆切：当日**

***提出方法：持参**

岡山県青少年教育センター閑谷学校の施設利用に当たり、次の事項を遵守します。

記

- 1 **当日の参加者**の中に、体温が37.5°以上の者がいないことを確認しました。
- 2 当日利用者の同居家族や身近な知人に感染が疑われる者がいないことを確認しました。
- 3 利用者の中に、**過去14日以内**に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされる国、地域などへの渡航又は該当在住者と濃厚接触者がいないことを確認しました。
- 4 利用者の全員の連絡先を把握し、いつでも連絡がとれる体制を整えています。
- 5 活動に関係のない箇所には触れず、不必要な接触は避けて活動を行います。
- 6 利用者は熱中症に注意しながら、極力マスクを着用して活動することを原則とします。
- 7 使用中は必ず窓の開放を行い活動します。（プレイホール・各研修室）
- 8 利用の際は、本紙裏面「その他注意事項」をよく読み、理解した上で参加します。
- 9 利用後、**3日以内**に新型コロナウイルス感染症を発症した場合は、岡山県青少年教育センター閑谷学校（☎0869-67-1427）に速やかに報告します。
- 10 上記に記載されていることのほか、管理者並びに指導者の指示及び指導には、きちんと従います。

以上の内容を利用団体構成員に説明し、利用者が遵守することに同意します。

令和 5年 5月 10日

団体名 備前市立閑谷中学校

代表者署名 池田 一郎

講堂学習希望調査票（記入例）

***提出〆切：入所日の2週間前**

***提出方法：FAX（0869-67-1645）かメール（info@shizutani.jp）**

団体名（ **備前市立閑谷中学校** ）（ **1** 年生）

実施日時（ **5月 10日 10：00 ～ 11：00** ）

岡山県青少年教育センター閑谷学校では、講堂学習で学ぶ「論語」を日常生活に生かしていただけるようにしたいと考えています。そこで、講堂学習を通して伝えたいことやその他ご要望があればご記入ください。

① 講堂学習の内容について

講堂学習では、論語をもとに物事の道理や心得を考える講義をおこなう「講釈」か、論語の教えについて話し合い、理解を深める「会読」（グループに分かれて討論）をおこなうことができます。希望するものに○をつけてください。

講釈を希望する

※従来の講堂学習

会読を希望する

※所要時間：1時間30分

人数上限：40名

② 学ぶ論語について

講堂学習で使用する原稿について、研修生に伝えたいことに合わせて原稿を差し替えることができます。原稿のままか、差し替えかを選び○をつけていただき、研修生に伝えたいこと・その他ご要望をご記入ください。

原稿のままがいい

差し替えを希望する

【この研修で研修生に伝えたいこと・会読のテーマ・その他ご要望】

（例）思いやりの心を持つこと/最後まで頑張ること/学ぶ楽しさ/生きる喜び など

仲間と協力して、最後までやり遂げる力を身につけさせたい。

③ 事前指導のための資料送付について

事前指導をされる場合は、当日講堂学習で使用する資料をお送りしますので、メールでご連絡ください。

* ご希望の場合は、次の（ ）内に○をつけてください。

* ○をされた場合は、送信希望日をご記入ください。

（ ）事前指導で使用するため、講堂学習資料の受け取りを希望します。

（ 月 日 ）までに